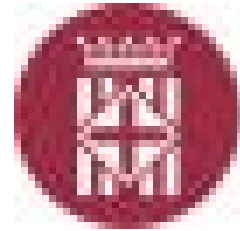




Col·legi Oficial  
de Bibliotecaris-  
Documentalistes  
de Catalunya



Diputació  
Barcelona

I si...? Si només... Si seguim així...

**17JCID**

17es Jornades Catalanes d'Informació i Documentació



# Pla de lectura municipal

Suport a l'elaboració dels plans de lectura municipals,  
sol·licitats en el marc del Catàleg de Serveis de la DIBA

Autores: Esperança Paños, Judit Terma

# Context

COVID-19

Cultura transformadora

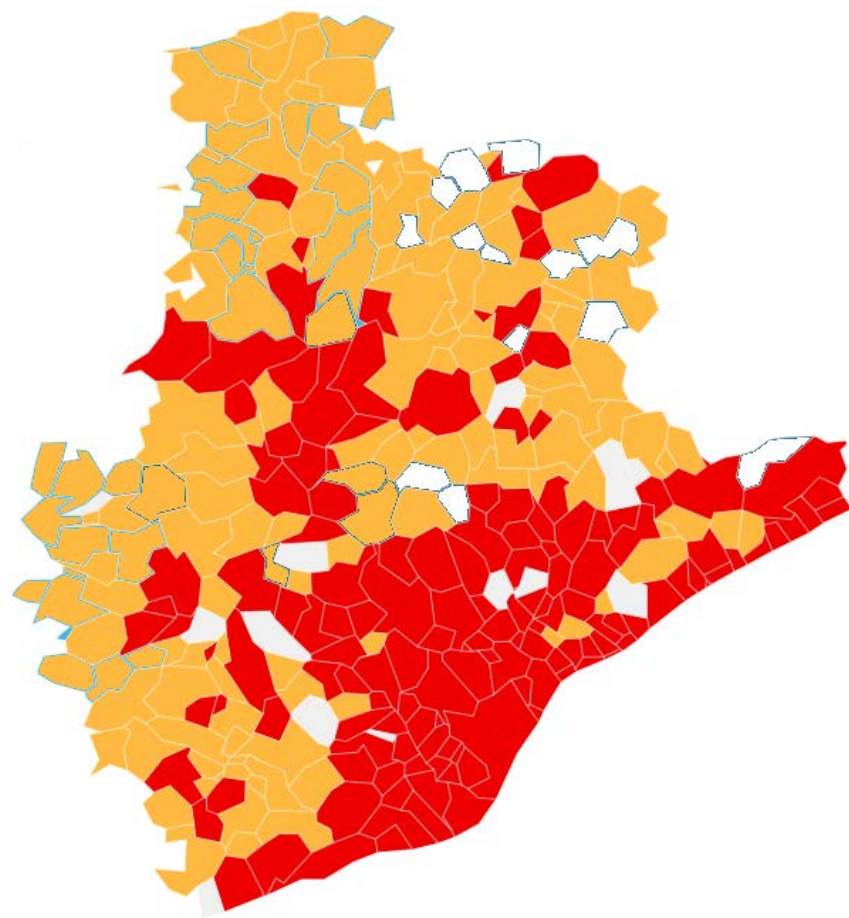
- <https://www.diba.cat/es/web/cerc/bones-practiques>
- <https://bibliotecavirtual.diba.cat/connectat>

Xarxa de biblioteques municipals

Pla nacional de lectura

# Context

## La Xarxa de Biblioteques Municipals



**284 municipis amb servei bibliotecari**

**146** municipis amb biblioteca

**138** municipis amb parada de bibliobús

**5.723.658 habitants** poden gaudir del servei

**98,7 % de la població de la demarcació té garantit l'accés a la lectura pública**

# Per què fer un pla de lectura municipal?

*“En un moment socialment i econòmicament tempestejat com l’actual, la lectura pot fer de salvaguarda i esdevenir una eina de recuperació econòmica i social.*

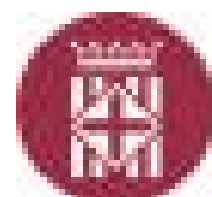
*La lectura permet ampliar les capacitats dels individus per comprendre el món i interaccionar-hi socialment.*

*Afavoreix l’enfortiment i creixement de l’entramat social que conforma una comunitat, començant pel lloc on es viu.”*

Proximitat  
Diversitat d’agents  
Projecte compartit  
Implicació



Col·legi Oficial  
de Bibliotecaris-  
Documentalistes  
de Catalunya



Diputació  
Barcelona

I si...? Si només... Si seguim així...

**17JCID**

17es Jornades Catalanes d'Informació i Documentació

# Els inicis

## **Assessorament d'experts:**

Juanjo Arranz, cap de l'Àrea d'Acció Cultural i Educativa del Consorci de Biblioteques de Barcelona

Gemma Lluch, autora de diversos assaigs sobre la promoció de la lectura.

Àngel Mestre, coordinador acadèmic del Màster en Gestió d'Empreses i Institucions Culturals a la UB

Joan Portell Rifà pedagog, editor, escriptor i crític literari.

## **Entrevistes a especialistes:**

Vint referents de diferents àmbits relacionats amb el sector (món acadèmic, investigadors, editors, llibreters, periodistes, tècnics de cultura...)

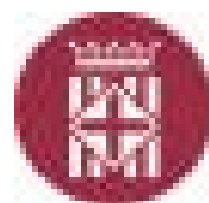
Lluís Agustí, Liliana Arroyo, Montse Ayats, David Guzmán, Ana Manso...

**Coordinació:** Anna Ballbona.

**Suport del CERC.**



Col·legi Oficial  
de Bibliotecaris-  
Documentalistes  
de Catalunya



Diputació  
Barcelona

I si...? Si només... Si seguim així...

**17JCID**

17es Jornades Catalanes d'Informació i Documentació

# Corpus teòric

## *Orientacions per a l'elaboració de plans de lectura municipals.*

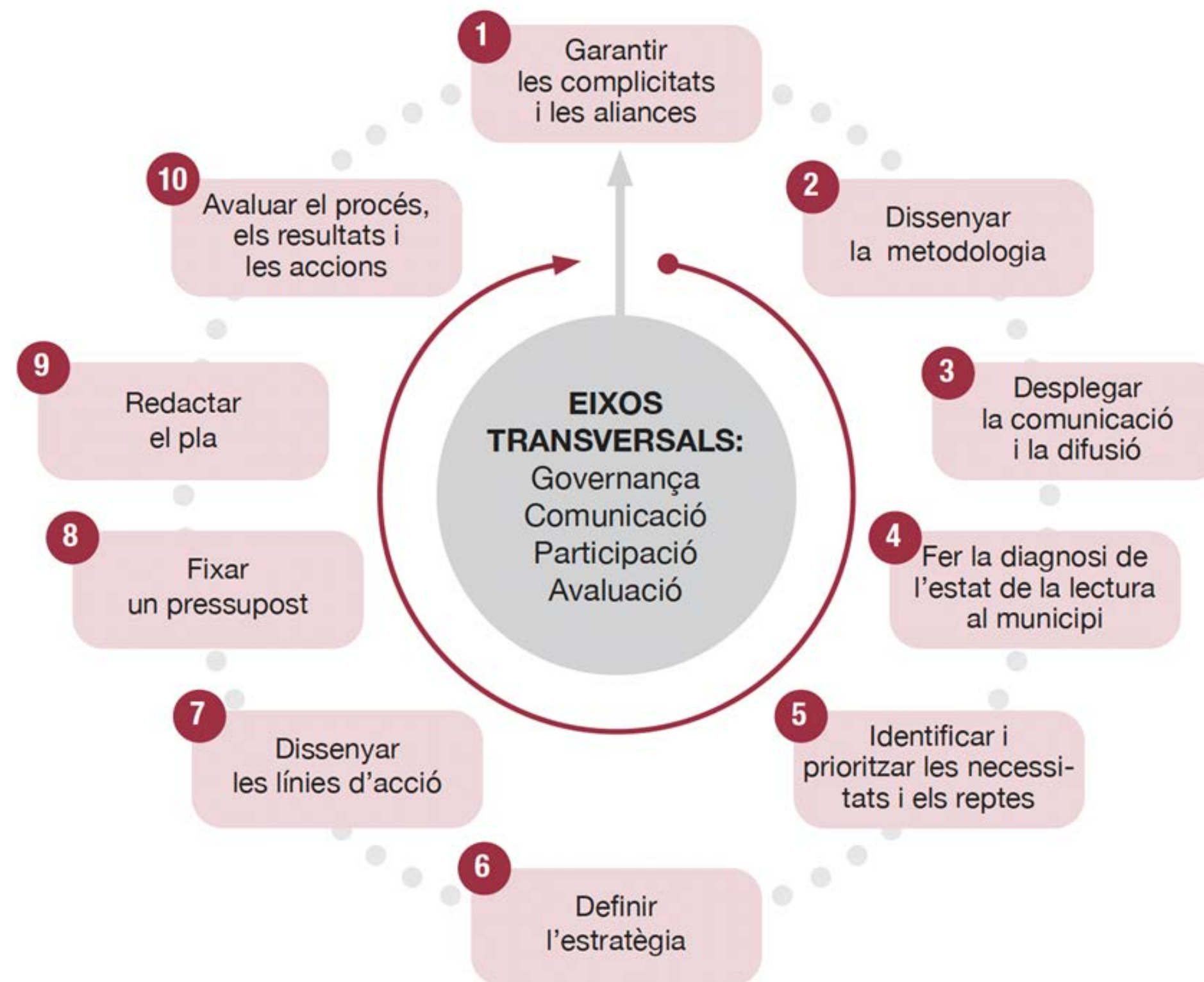
### 5 preguntes clau

1. **Quines són les principals referències** per trobar els indicadors per poder fer una radiografia de la situació lectora al segle XXI i en l'era postpandèmica (on s'encaixa aquesta guia).
2. **Per a què hauria de servir un pla de lectura municipal?** Quines deficiències podria cobrir? Quins objectius s'hauria de fixar?
3. **Quin paper pot jugar la proximitat** i què pot aportar un Ajuntament en el fet lector, en un sentit ampli, que abasta la lectura i la promoció i difusió de la literatura?
4. **Destinataris i públics** a tenir en compte en la promoció de la lectura. Hi ha franges i sectors a qui caldria atendre de manera específica? Quin paper poden tenir els nous formats tant de promoció de la lectura com de relació amb la literatura (escriptura, oralitat, lectura)?
5. **Agents a qui incorporar en la promoció del fet lector** i com fer-los funcionar? Eines per garantir un resultat pràctic del pla, per assegurar-ne el desplegament?

# Eina pràctica

## **Guia per elaborar un pla de lectura municipal:**

*Com impulsar un pla de lectura municipal (PLM) en 10 passos.*



# PAS 1.

## Garantir complicitats i aliances

«Des de l'inici cal buscar la diversitat més àmplia d'actors —polítics, tècnics, culturals, educatius— per desenvolupar l'engegada i la governança del pla de lectura municipal»

*Orientacions per a l'elaboració de plans de lectura municipals (Diputació de Barcelona, 2024)*

### QUÈ

- Identificar els «líders naturals» del pla de lectura municipal que formaran la comissió executiva, el grup que liderarà i elaborarà el pla de lectura.
- Incorporar a aquest grup els agents més actius del municipi, encara que no siguin del sector cultural o educatiu (entitat amb molts socis o seguidors, o amb capacitat de mobilitzar la població, també la no lectora).
- Cercar aliances entre les institucions i entitats del municipi.

### QUI

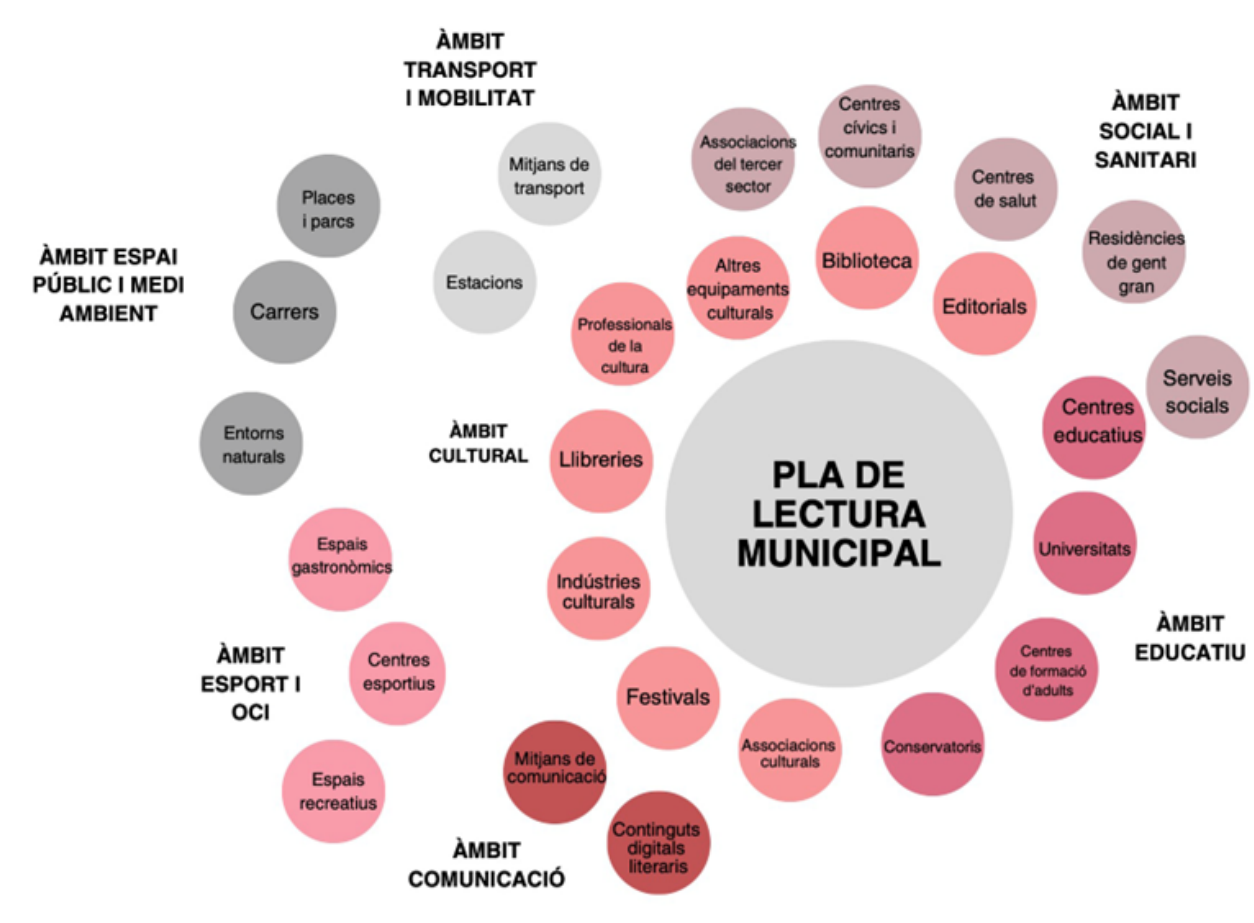
- Ajuntament: el primer impuls per al pla de lectura municipal (PLM) es farà des de l'Ajuntament i, idealment, a través del treball transversal de les àrees de cultura i d'educació de l'Ajuntament i de la biblioteca o xarxa de biblioteques municipals. Altres regidories, àrees i serveis municipals s'implicaran en el pla (regidories com joventut, serveis a les persones o festes; serveis com centres cívics, centres de salut, etc.).
- Aliances: les institucions i entitats, així com diversos agents dinàmics del municipi, s'han de sentir partícips, actius i protagonistes del pla. Tot l'ecosistema cultural del municipi (llibreries, editorials, creadors, mediadors i promotors de la lectura, etc.) hi ha d'estar representat i caldrà cercar la implicació d'una àmplia diversitat d'agents i de sectors diferents, no només culturals i educatius, també serveis sanitaris i socials, de participació, joventut, esport, etc. Com més actors participin en l'elaboració del pla, més implicats hi estiguin i més coordinats estiguin entre ells, més repercussió tindrà el pla de lectura.

### COM

- Cercar el màxim suport municipal.
- Obtenir el compromís del ple municipal per impulsar un pla de lectura municipal.
- Definir l'objectiu i abast del pla i redactar un manifest fundacional (o declaració d'intencions).
- Identificar actors i aliances que s'implicaran en les diferents fases del pla (elaborar un mapa d'agents del municipi).
- Treballar en equip.

### QUAN

- A l'inici del projecte.



### CAIXA D'EINES (annex 1)



- |                                    |
|------------------------------------|
| A. Manifest fundacional. Exemple.  |
| B. Full d'adhesió. Exemple.        |
| C. Mapa d'agents. Dades a recollir |



# Prova pilot

## Pla de lectura municipal de Piera

Testejar la metodologia

Avaluar la pràctica proposada

Retro alimentar la documentació amb l'experiència

recollida



**PLA DE LECTURA  
MUNICIPAL  
PIERA**

# Prova pilot

## Pla de lectura municipal de Piera

### INFANTS I JOVES

#### 4. Obrir la biblioteca escolar a la comunitat educativa també fora de l'horari lectiu

OBJECTIUS GENERALS	OE1 - Apropar els recursos per a la lectura als barris OE3 - Garantir l'accés dels joves als recursos per a la lectura
Nom de l'acció	Obrir la biblioteca escolar a la comunitat educativa també fora de l'horari lectiu.
Objectiu	Facilitar l'accés als recursos lectors de la biblioteca escolar a la comunitat educativa
Descripció	Recuperar l'espai de biblioteca escolar als centres, així com la figura del seu responsable assignada pel centre, tal i com marca la LEC i el Pla Nacional del llibre i la lectura Amb el suport de la biblioteca s'ajudarà a organitzar el fons i a donar el suport necessari per al seu funcionament. Definir horaris d'obertura dins i fora de l'horari lectiu, així com activitats per dinamitzar-la i fomentar la lectura (hores del conte, reforç escolar, clubs de lectura...) En especial Escola Creixà (falta espai) → aula polivalent al laboratori <ul style="list-style-type: none"><li>- 2024 - Convocar a la taula educació</li><li>- Identificar altres experiències (com s'ha resolt) : contactar amb la F. Bofill.</li><li>- Veure opcions a cada centre educatiu:</li><li>- curs 24-25: començar amb un pilot</li></ul>
Agent i responsable	Centres educatius i Tècnica d'Educació
Altres agents implicats	Biblioteca de Piera, regidoria d'Educació, AFA
Calendari d'execució	Curs 2026-2027
Indicador	Nombre de biblioteques escolars obertes Nombre d'usuaris Nombre d'activitats realitzades
Pressupost	Establert per cada centre amb suport de l'AMPA.
Facilitat i valor	Recuperar els espais és relativament fàcil, dinamitzar i obrir-les costós i complicat

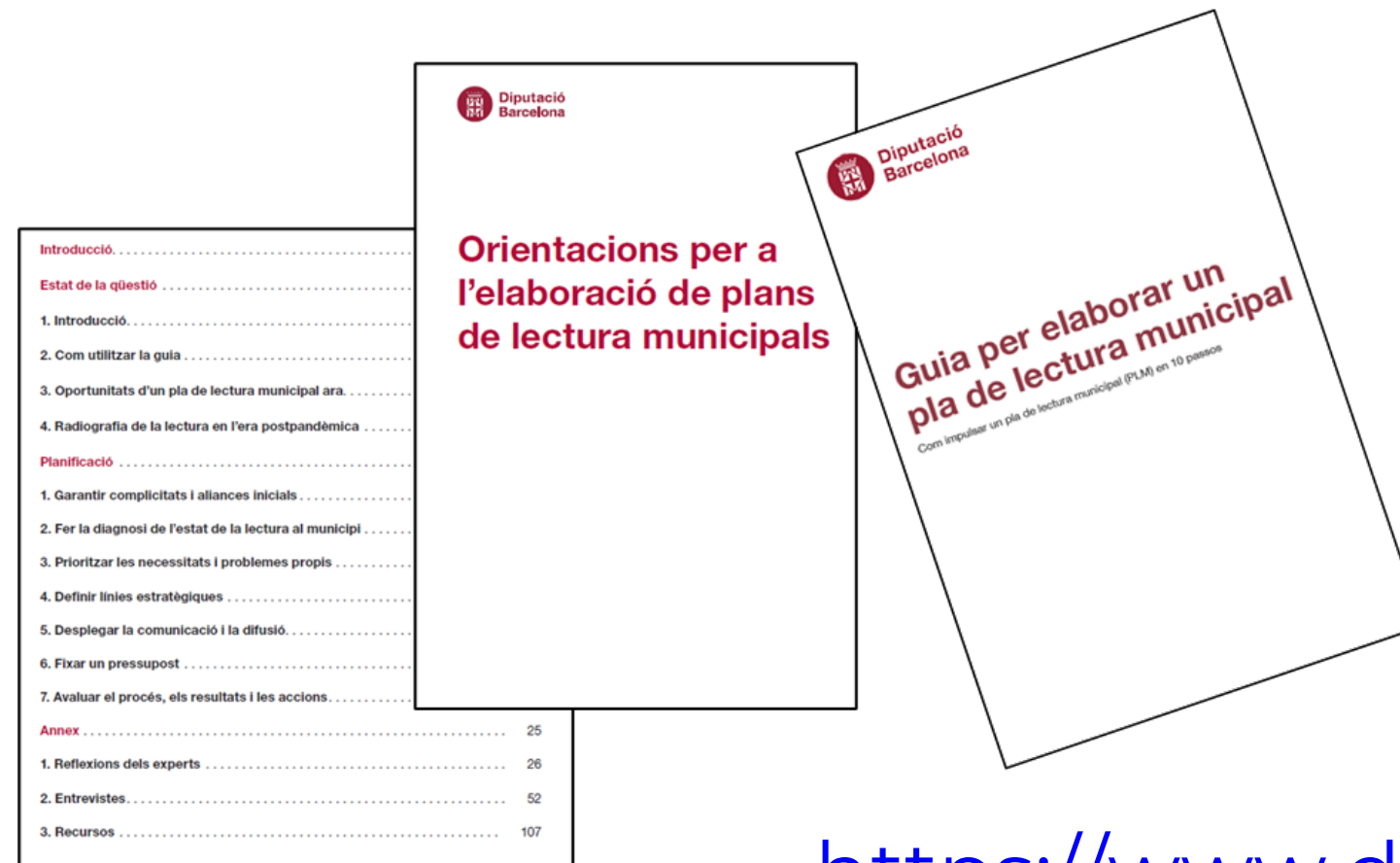
# Recurs al Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona

**07 / 2023**      **Publicació del recurs al Catàleg de Serveis:**

Tiana, Vic, Bigues i Riells, El Prat

**07 / 2024**      Publicació del recurs al Catàleg de Serveis 2024 (...)

## Documents disponibles



<https://www.diba.cat/web/biblioteques>

# Com plantejem l'acompanyament?

## Què fa la Gerència?

- Donar suport, i acompanyar
- Aporta una metodologia i proposa estratègies
- Ajuda a coordinar.

## Què ha de fer l'Ajuntament?

- Iniciar el procés (sol·licitud del recurs....)
- Impulsar el Pla i liderar-lo
- Facilitar tot el procés de creació del Pla
- Mobilitzar els agents impulsors del municipi
- Consensuar les diferents propostes, definir els objectius...
- Fomentar la col·laboració i connexió entre els diferents serveis municipals.

# Fases de l'acompanyament

- **Fer la diagnosi i punt de partida:**
  - Cercar qui donarà suport al PLM
  - Constituir l'equip que formarà la Comissió Executiva
- **Convocar jornada/es participativa/es:**
  - Implicar a agents cívics i culturals, entitats diverses i ciutadania
  - Treballar en col·laboració
- **Definir estratègies, programes, accions: disseny del Pla**
- **Acompanyar en la redacció del Pla.**

# Fases de l'acompanyament

## CALENDARI

### MES 1

- Proposta municipal de la creació del pla.
- Trobada del grup impulsor.
- Emmarcar l'abast del pla.
- Definir l'operativa.
- Crear la comissió executiva.
- Redactar el text fundacional.
- Identificar lideratges i aliances.
- Pla de comunicació.

### MES 2 – 3

- Fer una anàlisi preliminar de l'estat de la lectura.
- Definir línies estratègiques i objectius.
- Crear grups de treball i convocar-los.

### MES 4 – 5

- Primera reunió dels grups de treball.
- Sessions participatives i de cocreació.

### MES 5 – 6

- Informe de resultats de les sessions participatives.
- Segona reunió dels grups de treball.
- Disseny de les accions.

### MES 6 – 7

- Tercera reunió dels grups de treball.
- Planificació i programació.
- Elaborar el pressupost i cercar el compromís de finançament.
- Redacció del pla definitiu.
- Definir el sistema d'avaluació.

### MES 8

- Presentació pública del pla de lectura municipal.

# Conclusions

- ✓ Aprofitem el moment.
- ✓ Treballem des de l'àmbit local.
- ✓ Iniciem un camí.
- ✓ Impulsem els Plans municipals de lectura com instrument de planificació estratègica per al desenvolupament de les comunitats.

# Moltes gràcies

## per la vostra atenció

**Gerència de Serveis de Biblioteques.**  
**Oficina de Serveis a la Xarxa**  
[o.serveisbib@diba.cat](mailto:o.serveisbib@diba.cat)